



Das Excel 2000/2002 Controlling Seminar

Das Excel Controlling-Seminar soll zeigen, wie Rechenmethoden des Controllings und die Fähigkeiten von Excel in der Praxis sinnvoll kombiniert werden können. Anhand eines Beispielunternehmens werden die entsprechenden Excel-Tabellen und Diagramm-Darstellungen erarbeitet und ausführlich erklärt.

Themen

Grundlagen

- Formeln und Funktionen in Excel
- Relative Bezüge
- Absolute Bezüge
- Rechnen mit Namen (benannte Bereiche)

Daten zusammenstellen & auswerten

- Daten zusammenstellen
- Konsolidierung von Umsatzzahlen
- ABC Analysen

Trendberechnungen

- Umsatz- und Kostentrend
- Die Funktion „Trend()“
- Darstellung von Trendabweichungen
- Statistische Auswertungen
- Der Szenario-Manager

Kostenrechnung & Analysen

- Deckungsbeitragsrechnung
- Break-Even-Analyse
- Kurzfristige Erfolgsrechnung

Abschreibungen

- Lineare Abschreibung
- Degressive Abschreibung
- Grafische Darstellung der Abschreibungsverfahren
- Kombinierte Abschreibungsmethoden berechnen

Kreditberechnungen

- Zinsrechnung
- Kreditberechnungen
- Tilgungsrechnung
- Kreditvergleiche erstellen

Investitionsrechnung

- Investitionsarten
- Investitionsrechnungen
- Interner Zinsfuß
- Amortisationsdauer

Voraussetzungen

Für dieses Seminar benötigen Sie sichere Grundkenntnisse im Umgang mit Excel-Tabellen, analog unseres Einführungs-Seminars „Tabellen bearbeiten“.

Vorkenntnisse im Rechnen mit Excel-Formeln (Summen, Mittelwerte) sind von Vorteil, da im Rahmen dieses Seminars nur eine zusammenfassende Einführung in allgemeine Excel-Formeln gegeben wird, um das Niveau der Teilnehmer auf eine sichere Basis zu stellen.

Seminarmöglichkeiten

Das Seminar „Excel-Controlling“ bieten wir wie folgt an (1 Ustd. = 45 Min.):

- Tagesseminare: 2 Werktage, 16 Ustd.
- Individuelle Seminare sind auf Ihre Anforderungen und Wünsche abgestimmt